



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 8 czerwca 2016 r.

Poz. 808

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU<sup>1)</sup>

z dnia 3 czerwca 2016 r.

#### **w sprawie ewidencji nabytych, zużytych, przechowywanych, przemieszczanych i zbytych materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego oraz znalezionych i zniszczonych materiałów wybuchowych<sup>2)</sup>**

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1100 i 1893 oraz z 2016 r. poz. 544) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób i postać prowadzenia ewidencji nabytych, zużytych, przechowywanych, przemieszczanych i zbytych materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego,
- 2) sposób i postać prowadzenia ewidencji znalezionych i zniszczonych materiałów wybuchowych podczas wykonywania działalności gospodarczej w zakresie oczyszczania terenów

– oraz wzór tej ewidencji.

§ 2. 1. Wzór ewidencji nabytych, zużytych, przechowywanych, przemieszczanych i zbytych materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego określa tabela I w załączniku do rozporządzenia.

2. Wzór ewidencji znalezionych i zniszczonych materiałów wybuchowych podczas wykonywania działalności gospodarczej w zakresie oczyszczania terenów określa tabela II w załączniku do rozporządzenia.

§ 3. Ewidencję, o której mowa w § 1, prowadzi się dla każdego rodzaju i typu ewidencjonowanego materiału wybuchowego przeznaczonego do użytku cywilnego, a także znalezionych i zniszczonych materiałów wybuchowych.

§ 4. 1. Ewidencja, o której mowa w § 1, jest prowadzona w postaci tabeli w formie dokumentu papierowego lub elektronicznego.

2. W przypadku ewidencji prowadzonej w postaci dokumentu elektronicznego podpis osoby prowadzącej ewidencję umieszcza się wyłącznie na wydruku ewidencji, jeżeli jest sporządzony.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.<sup>3)</sup>

Minister Rozwoju: *wz. J. Kwieciński*

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju kieruje działem administracji rządowej – gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju (Dz. U. poz. 1895).

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie w zakresie swojej regulacji wdraża dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/28/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich odnoszących się do udostępniania na rynku i kontroli materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. Urz. UE L 96 z 29.03.2014, str. 1).

<sup>3)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wzoru ewidencji nabytych, zużytych, przechowywanych, przemieszczanych i zbytych materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (Dz. U. poz. 1634), które utraciło moc z dniem 20 kwietnia 2016 r. w związku z art. 12 ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o zmianie ustawy o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 544).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju  
z dnia 3 czerwca 2016 r. (poz. 808)

WZÓR

TABELA I

**EWIDENCJA NABYTYCH, ZUŻYTYCH, PRZECHOWYWANYCH, PRZEMIESZCZANYCH I ZBYTYCH MATERIAŁÓW  
WYBUCHOWYCH PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU CYWILNEGO**

Karta ewidencyjna nr ..... Data założenia .....

Nazwa handlowa, symbol lub inne oznaczenia identyfikujące ewidencjonowany materiał wybuchowy<sup>1)</sup> .....

Prawidłowa nazwa przewozowa<sup>2)</sup> ..... Kod klasyfikacyjny<sup>3)</sup> ..... Numer rozpoznawczy UN<sup>4)</sup> .....

Lp.	Data wпису operacji przychodu lub rozchodu	Jednostka miary	Operacja przychodu		Operacja rozchodu				Stan magazynu po operacji przychodu lub rozchodu		Jednoznaczne oznaczenie – nazwa producenta, kod alfanumeryczny	Podpis osoby upoważnionej do prowadzenia ewidencji <sup>7)</sup>	
			oznaczenie dostawy <sup>5),6)</sup> ze wskazaniem: 1) dokumentu uprawniającego do obrotu lub zbycia materiału wybuchowego; 2) zgody na przemieszczanie materiału wybuchowego	numer i data dokumentu przychodu lub dokumentu przekazania między komórkami organizacyjnymi przedsiębiorcy lub jednostki naukowej	ilość przyjętego materiału wybuchowego	numer i data dokumentu przekazania materiału wybuchowego między komórkami organizacyjnymi przedsiębiorcy albo jednostki naukowej lub dokumentu potwierdzającego zużycie materiału wybuchowego	data i numer dokumentu zbycia materiału wybuchowego ze wskazaniem: 1) dokumentu uprawniającego do nabycia materiału wybuchowego <sup>5)</sup> 2) zgody na przemieszczanie materiału wybuchowego	oznaczenie odbiorcy ze wskazaniem dokumentu uprawniającego do nabycia materiału wybuchowego <sup>5)</sup>	ilość wydanego materiału wybuchowego	Stan magazynu po operacji przychodu lub rozchodu			

<sup>1)</sup> Ewidencję należy prowadzić dla każdego rodzaju i typu ewidencjonowanego materiału wybuchowego.

<sup>2)</sup> Nazwa materiału lub przedmiotu niebezpiecznego, określona w załączniku A do Umowy europejskiej dotyczącej międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzonej w Genewie dnia 30 września 1957 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 882).

<sup>3)</sup> Kod cyfrowo-literowy określony w załączniku A do umowy ADR.

<sup>4)</sup> Numer rozpoznawczy UN określony w załączniku A do umowy ADR.

<sup>5)</sup> W przypadku przekazywania pomiędzy komórkami organizacyjnymi przedsiębiorcy lub jednostki naukowej wskazać jedynie nazwę lub symbol komórki.

<sup>6)</sup> Oznaczenie dostawy z podaniem nazwy (imięcia i nazwiska w przypadku osoby fizycznej, adresu siedziby) dokumentu uprawniającego do obrotu lub zbycia materiału wybuchowego oraz zgody na jego przemieszczanie.

<sup>7)</sup> Nie wypełnia się w przypadku ewidencji prowadzonej w postaci dokumentu elektronicznego. Podpis umieszcza się na wydruku ewidencji, jeżeli jest sporządzony.

**TABELA II**  
**EWIDENCJA ZNALEZIONYCH I ZNISZCZONYCH MATERIAŁÓW WYBUCHOWYCH**

Karta ewidencyjna nr ..... Data założenia .....

Symbol lub inne oznaczenia identyfikujące ewidencjonowany materiał wybuchowy<sup>1)</sup> .....

Lp.	Data wpisu	Jednostka miary znalezionych materiałów wybuchowych	Operacja przychodu		Operacja rozchodu		Stan magazynu po operacji przychodu lub rozchodu	Jednoznaczne oznaczenie – nazwa producenta, kod alfanumeryczny <sup>2)</sup>	Podpis osoby upoważnionej do prowadzenia ewidencji <sup>3)</sup>
			typ/rodzaj	kaliber	ilość przyjętego materiału wybuchowego	numer i data dokumentu przekazania materiału wybuchowego uprawnionej jednostce			

<sup>1)</sup> Ewidencję należy prowadzić dla każdego rodzaju i typu ewidencjonowanego materiału wybuchowego.

<sup>2)</sup> Podaje się nazwę producenta i kod alfanumeryczny – jeżeli występują.

<sup>3)</sup> Nie wypełnia się w przypadku ewidencji prowadzonej w postaci dokumentu elektronicznego. Podpis umieszcza się na wydruku ewidencji, jeżeli jest sporządzony.